

製造業における部門間連携と 業務プロセスの最適化

- ◆日 時：2021年5月12日(水) 12:30～16:30
 ◆場 所：【WEB限定セミナー】※自宅、会社で受講可。
 ◆受講料：1名につき49,500円(税込、資料付)
 ※会員登録(無料)をしていただいた方には下記の割引・特典を適用します。
 ・1名でお申込みされた場合、1名につき**46,200円**
 ・2名同時にお申し込みされた場合、**2人目は無料(2名で49,500円)**

セミナーお申込みFAX

03-5857-4812

※お申込み確認後は弊社よりご連絡いたします。

【講師】

(株)HTAコンサルティング 代表取締役社長 島崎 浩一 氏

<ご専門> ものづくり企業の生産性向上、QCD向上

<学協会> 神奈川県中小企業診断協会会員、横浜企業経営支援財団の技術アドバイザー

<ご略歴>

- 1979年3月 慶應義塾大学工学部機械工学科卒業
- 1979年4月 三洋電機(株)入社、主に生産管理・製造技術を担当
- 1985年5月 日本ビクター(株)入社、主にAV機器の設計を担当
- 2006年2月 テクノ経営総合研究所にて大手ものづくり企業のコンサルティングを実施
- 2011年11月 (株)浜テクアートで大手・中小ものづくり企業に対するコンサルティングを実施
- 2020年9月 (株)HTAコンサルティングで大手・中小ものづくり企業に対するコンサルティングを実施し現在に至る

【受講対象】

1. 設計・製造・生産管理・品質管理に係わる管理職、リーダー
2. 他部門との調整にお悩みの管理職、リーダー
3. 経営者

【習得知識】

1. 部門間問題の改善活動の進め方
2. 業務プロセスの具体的実施方法

【講座の趣旨】

「設計」「生産」「営業」各部門が独自に改善活動を行っても、部分最適に終始し、全体最適では改善効果が表れないことが多くある。また部門間の問題を解決しようとしても、お互いの利害が対立するため、改善できないことが多い。本講座ではよくある部門間の問題を取り上げ、利害が対立する問題を改善する仕組みを提案する。

【WEB受講について】

- ・本講座は「Zoom」を使ってライブ配信します。視聴方法「ミーティング用Zoomクライアント」をダウンロードするか、Webブラウザから参加するかの2種類がございます。事前にZoom WEBセミナーのはじめかた(<http://www.rdsc.co.jp/files/instruction/zoom.pdf>)をご覧の上、接続テスト用のURL(<https://zoom.us/test>)で視聴可能をご確認下さい。
- ・お申込み後は、受理のご連絡メールをさせていただきます。請求書等の書類をお送りします。
- ・セミナー開催前に視聴用のURLをメールでお送りします。セミナー開催日時の10分前に、視聴サイトにログインしていただき、ご視聴ください。
- ・セミナー資料(テキスト)は事前にお送りします。
- ・タブレットやスマートフォンでも受講可能ですが、機能が制限される場合があります。

【プログラム】※省略してます。詳細はホームページでご確認下さい。

1. 一気通貫改革の必要性と目的
2. N改善・A改善・部門間検討会による改善活動の進め方
 - 2-1. N改善・A改善の進め方
 - 2-2. A改善テーマ抽出に用いるロジックツリーの作成方法
 - 2-3. 部門間検討会の進め方
3. 代表的な部門間をまたがる改善テーマ
4. 代表的な改善テーマと改善の進め方
 - 4-1. バラツキが最小となる設計を行う(ロバスト性の高い設計を行う)
 - 4-2. DR(設計審査)と設計検証を有機的に組み合わせた標準開発プロセスの設定
 - 4-3. 新規点・変化点の管理強化
 - 4-4. チェックリストの有効化
 - 4-5. 科学的根拠に基づく購買部品のコスト交渉
 - 4-6. 仕様確定遅れの防止策とやるべきこと
 - 4-7. デイリー設計業務の見える化による 日次での工数・日程管理の可視化
 - 4-8. フロントローディング・CE設計の実施
 - 4-9. PLMの活用
 - 4-10. 標準時間設定による予実管理実施と予実差異発生時の改善実施
 - 4-11. 異品番同一部品の品番統合
 - 4-12. やむなく正式発注なしで生産スタートする場合にやるべきこと
 - 4-13. フォーキャスト情報で生産スタートする場合にやるべきこと
 - 4-14. 新製品開発会議/アイデア会議の継続開催
 - 4-15. オープンイノベーション(外部技術)の活用
 - 4-16. IoTの活用
5. 一気通貫改革の実事例紹介(品質向上の事例)

『部門間連携【WEBセミナー】』セミナー申込書

会社・大学			
住所	〒		
電話番号		FAX	
お名前	所属	E-Mail	
①			
②			
会員登録(無料) ※案内方法を選択してください。複数選択可。		<input type="checkbox"/> Eメール	<input type="checkbox"/> 郵送

●Webセミナーの受講申込みについて●

必要事項をご明記の上、FAXでお申込み下さい。弊社から受付完了のご連絡をいたしまして受講券、請求書などの書類お送りいたします。WEB視聴される方には前日までにテキストを送付いたします。セミナーお申込み後、ご都合により出席できなくなった場合は代理の方がご出席下さい。代理の方も見つからない場合、営業日(土日祝日を除く)で8日前まででしたらキャンセルをお受けします。

受講料の支払いに関してはHPをご覧ください。
 ⇒ <https://www.rdsc.co.jp/pages/entry>
 個人情報保護方針の詳細はHPをご覧ください。
 ⇒ <https://www.rdsc.co.jp/pages/privacy>