

技術文章作成力向上と

技術報告書作成スキル習得(演習付き)

- ◆日時:2026年01月19日(月) 10:30~16:30
- ◆会場:【WEB限定セミナー】※在宅、会社にいながらセミナーを受けられます
- ◆講師料:1名につき55,000円(税込、資料付)

※会員登録(無料)をしていただいた方には下記の割引・特典を適用します。

- 1名でお申込みされた場合、1名につき49,500円(税込)
- 2名同時でお申込みされた場合、2人目は無料(2名で55,000円(税込))

セミナーお申込みFAX

03-5857-4812

※お申込み確認後は弊社よりご連絡いたします。

●講師:FRP Consultant(株) 代表取締役社長 吉田 州一郎 氏

技術者の方々の中には技術文章を書くことが苦手と認識されている方が多いと思います。技術文章作成力を活かした技術報告書は、研究開発はもちろん製造現場においても、企業の技術力向上の要の一つである「技術の蓄積と伝承」という観点で大変重要です。しかし、多くの企業で技術報告書の質も量も不足しているのが実情だと思います。本講座では技術報告書作成に不可欠な技術文章作成力というスキルの向上に向け、当該スキルと関連する基礎知識の解説を行います。加えて、講師が個別にフォローしながら技術報告書作成を演習で即実践し、実践的な知識の習得を目指します。演習に用いる例題は技術的内容ですが、参加されるにあたり技術専門性は必要ありません。実践的な技術文章作成力向上と、技術報告書という技術者重要な成果の創出手法を知りたい方々のご参加をお待ちしています。

はじめに

技術報告書等の技術文書はビジネス文書とは違う

1. 現代の技術者に求められる本質的スキル

- 1-1. 技術者の普遍的スキルは業界不問
- 1-2. 5つの要素から構成される技術者の普遍的スキル
- 1-3. 技術文章作成力と密接な関係のあるスキルは何か

2. 技術者にとっての論理的思考力とその鍛錬

- 2-1. 論理的思考力に関する一般理解の盲点
- 2-2. 論理的思考力に課題のある技術者の言動
- 2-3. 技術者が理解すべき論理的思考力の表現方法
- 2-4. 技術者の言動から見る論理的思考力の高低
- 2-5. 論理的思考力の鍛錬法

3. 技術者の技術文章作成力向上

- 3-1. 技術者の論理的思考力は技術文章作成力と密接な関係にある
- 3-2. 技術文章作成力向上を阻害する技術者の思考の癖
- 3-3. 技術者の誤った“こだわり”
- 3-4. 技術者の強みを生かす

3-5. 技術専門用語の取り扱い

3-6. 鍛錬における鉄則

4. 技術報告書について理解すべき最重要点

- 4-1. 4つの役割
- 4-2. 技術報告書作成者の心構え
- 4-3. 技術報告書の基本構成

5. 技術報告書作成のポイント

技術報告書主要構成項目の「狙い」、「注意点」の解説と「例文」の紹介

6. 技術報告書作成演習:「基礎編」(Word等の文章作成ソフトを使用。)

7. 技術報告書テンプレート設計

- 7-1. 推奨使用ソフト
- 7-2. 必ず行う基本設定
- 7-3. 採番構成
- 7-4. 参照文献記載
- 7-5. 図表のキャプション

8. 技術報告書作成演習:「実践編」(Word等の文章作成ソフトを使用。)

質疑・応答

『技術文章作成【WEBセミナー】』セミナー申込書

会社・大学		
住所	〒	
電話番号		FAX
お名前	所属・役職	E-Mail
①		
②		

会員登録(無料) ※案内方法を選択してください。複数選択可。

Eメール 郵送

● Webセミナーの受講申込みについて ●

必要事項をご明記の上、FAXでお申込み下さい。弊社で確認後、必ず受領のご連絡をいたしまして、別途視聴用のURLをメールにお送りいたします。

セミナーお申込み後のキャンセルは基本的には受けしておりませんので、ご都合により出席できなくなった場合は代理の方がご出席ください。

お申込み・振込に関する詳細はHPをご覧下さい。
⇒ <https://www.rdsc.co.jp/pages/entry>

個人情報保護方針の詳細はHPをご覧下さい。
⇒ <https://www.rdsc.co.jp/pages/privacy>