

★正確に官能評価を行うための考え方、実際の注意点について、基礎的な内容を中心に分かりやすく解説！

官能評価の基礎とアンケート作成のポイント

ホームページURL : <https://www.rdsc.co.jp/seminar/260193>

◆日 時 : 2026年1月27日(火) 10:30~16:30

◆受講料 : 1名につき55,000円(税込、資料付)

※会員登録(無料)をしていただいた方には下記の割引・特典を適用します。

・1名でお申込みされた場合、1名につき**49,500円**・2名同時にお申し込みされた場合、**2人目は無料(2名で55,000円)**

セミナーお申込みFAX

03-5857-4812

※お申込み確認後は弊社よりご連絡いたします。

【講師】※講師のご略歴等はHPでご確認下さい。

パナソニックホールディングス(株) プロダクト解析センター

ユーザビリティソリューション部 立田 美佳 氏

<ご専門> 人間工学、官能評価、生理評価、感覚の定量化評価技術開発など

<学協会> 日本人間工学会、日本官能評価学会

【受講対象】

- 商品開発に携わる技術者、商品企画担当者、その他にも官能評価を実施する担当者
- 国内居住者で、企業・公的機関・大学等に所属されている方

【習得知識】

- 人間工学的なアプローチと考え方
- 官能評価の基礎(手法や計画立案など)
- 官能評価実施の留意点(注意すること)
- 商品開発のためのユーザー評価の事例

【講座の趣旨】

商品企画や開発を行う際に、ユーザーの感じる実感を正確に捉えることが重要になってきます。ところが、主観による実感評価は、評価方法や条件に影響を受けやすいため、ともすればあいまいな答えしか得られないことがあります。また、商品開発をスピーディに行うためには、ユーザー実感をモニター評価に頼らずに客観的に評価することも必要になってきます。

このセミナーでは、出来る限り正確に官能評価を行うための考え方および実際の注意点について基礎的な内容を中心に解説いたします。さらに、過去に実施した「見た目感の定量化」をテーマに、官能評価から感覚の定量化のための評価技術開発について事例を中心に紹介します。

【プログラム】※省略して掲載しています。詳細はHPでご確認下さい。

1. 人間工学概論

お客様視点での商品開発へのアプローチ

2. 官能評価の基礎

2-1. 官能評価の基本

- 官能評価とは？
- 官能評価の特徴

2-2. 官能評価手法の基本

- 官能評価手法の概要
- 評価手法の使い分け(順位法、一対比較法など)
- データの解析方法

2-3. 官能評価の実施に際して

- 計画での課題
- 個人差の課題
- 役立つ工夫点、配慮
- 評価用語の課題
- 統計の課題

3. 評価アンケート作成に際して

- 計画立案時の留意点
- 評価尺度の設定(段階評価の設定)
- 設問の順番、分量
- 記入方式と選択方式の違い
- ネット調査におけるアンケート作成の課題
- 評価用語の選定の留意点
- 設問の書き方、配置、表現の仕方
- 評価実施前のアンケートの解説
- 紙媒体とネットアンケートの違い

4. 実際の事例紹介

(商品評価におけるユーザー感覚の定量化事例)

- 立ち座り動作の定量化
- 家事負担の定量化
- わかりやすさ、使いやすさの定量化
- その他事例

【WEBセミナーとは？】

- 本講座は「Zoom」を使ったライブ配信セミナーです。「ミーティング用Zoomクライアント」をダウンロードするか、Web ブラウザから参加するかの2種類がございます。Zoom WEBセミナーのはじめかた(<http://www.rdsc.co.jp/files/instruction/zoom.pdf>)をご覧ください。
- お申込み後、受理のご連絡メールをさせていただきます。文面が通常セミナー形式(受講券、請求書、会場の地図)になっておりますが、LIVE配信のみのセミナーです。
- 事前に接続テスト用のURL(<https://zoom.us/test>)から「ミーティングテストに参加」を押していただき動作確認をお願いします。
- 後日、別途視聴用のURLをメールにてご連絡申し上げます。セミナー開催日時の10分前に、視聴サイトにログインしていただき、ご視聴ください。
- セミナー資料(テキスト)は事前にお送りします。
- タブレットやスマートフォンでも受講可能ですが、機能が制限される場合があります。

『官能評価【WEBセミナー】』セミナー申込書

会社・大学			
住 所	〒		
電話番号		FAX	

お名前	所属	E-Mail
①		
②		

会員登録(無料) ※案内方法を選択してください。複数選択可。

☐ Eメール ☐ 郵送

●Webセミナーの受講申し込みについて●

必要事項をご明記の上、FAXでお申込み下さい。弊社から受付完了のご連絡をいたしまして受講券、請求書、会場の地図をお送りいたします。

セミナーお申込み後、ご都合により出席できなくなった場合は代理の方がご出席下さい。代理の方も見つからない場合、営業日(土日祝日を除く)で8日前まででしたらキャンセルをお受けします。

受講料の支払いに関してはHPをご覧ください。

⇒ <https://www.rdsc.co.jp/pages/entry>

個人情報保護方針の詳細はHPをご覧ください。

⇒ <https://www.rdsc.co.jp/pages/privacy>

R & D
SUPPORT CENTER

株式会社 R & D 支援センター

〒135-0016 東京都江東区東陽3-23-24 VORT東陽町ビル 7F

TEL) 03-5857-4811 FAX) 03-5857-4812 URL) <http://www.rdsc.co.jp/>