

1名分料金で  
2人目無料

# 生成AI (ChatGPT・Gemini) を活かした 業務効率化・自動化のポイント

【LIVE配信】  
【アーカイブ配信】

◆日時: 2026年4月16日(木) 13:00~16:00

【アーカイブ配信: 4月17日(金)~5月1日(金)】

◆会場: 自宅や職場など世界中どこでも受講可

◆聴講料: 1名につき49,500円(税込、資料付)

※会員登録(無料)をしていただいた方には下記の割引・特典を適用します。

・1名でお申込みされた場合、1名につき**44,000円(税込)**・2名同時でお申し込みされた場合、**2人目は無料(2名で49,500円(税込))**

## セミナーお申込みFAX

03-5857-4812

※お申込み確認後は弊社よりご連絡いたします。

●講師: イースパイア(株) 代表取締役 横田 秀珠 氏

### 【受講対象・レベル】

- ・生成AIやChatGPTに興味はあるが、業務での使い方が分からない方
- ・情報収集、メール作成、報告書作成、資料作成などに時間がかかっている方
- ・業務効率化や生産性向上に取り組みたい企業・団体の担当者の方
- ・部下や組織全体の業務改善を検討している管理職・リーダー層の方

### 【趣旨】

本セミナーは、ChatGPTを中心とした生成AIを「知っている」段階から、「業務で使いこなせる」段階へと引き上げることを目的としています。

本セミナーでは、生成AIの基本的な仕組みや業務利用時の注意点を押さえたうえで、ChatGPTによるアイデア出しや壁打ち、Canvasを活用した報告書・メール作成、音声入力や文字起こしによる議事録作成など、日常業務に直結する活用方法を実演と演習を通して解説します。また、GeminiやClaudeなど複数の生成AIを用途に応じて使い分ける視点も紹介し、参加者が自らの業務に合わせて生成AIを選び、活用できる力を身につけることを重視しています。受講後は、生成AIを単なる話題のツールではなく、業務効率化を実現する実践的なパートナーとして活用できることを目指します。

【プログラム】※内容を省略して掲載しております。詳細はHPでご確認下さい。

1. 生成AIによる業務効率化の全体像
  - 1-1 生成AIとは何か
  - 1-2 業務利用での注意点
2. ChatGPTでアイデア出し・壁打ち実践
  - 2-1 アイデア出しの基本操作
  - 2-2 実践演習
3. ChatGPT Canvasで文章・メール作成
  - 3-1 Canvas機能の使いどころ
  - 3-2 文章作成演習
  - 3-3 メール作成演習
4. 生成AIを使い分けるコツ
  - 4-1 ChatGPT・Gemini・Claude比較
  - 4-2 業務別おすすめAI
5. 議事録・報告書・音声活用
  - 5-1 音声入力と文字起こし
  - 5-2 議事録・報告書生成
6. 資料・事務作業の自動化デモ
  - 6-1 Excel業務の効率化
  - 6-2 PowerPoint自動生成
7. まとめ: 明日から使う生成AI
  - 7-1 業務別おすすめ活用法

【質疑応答】

### 【LIVE配信セミナーとは?】

- ・本セミナーは「Zoom」を使ったライブ配信セミナーとなります。「ミーティング用Zoomクライアント」をダウンロードするか、Webブラウザから参加するかの2種類がございます。ZOOM WEBセミナーのはじめかた(<http://www.rdsc.co.jp/files/instruction/zoom.pdf>)をご覧ください。
- ・お申込み後、受理のご連絡メールをさせていただきます。一部メールが通常セミナー形式(受講券、請求書、会場の地図)になっておりますが、LIVE配信のみのセミナーです。
- ・お申込み後、接続テスト用のURL(<https://zoom.us/test>)から「ミーティングテストに参加」を押していただき動作確認をお願いします。
- ・後日、別途視聴用のURLをメールにてご連絡申し上げます。セミナー開催日時の10分前に、視聴サイトにログインしていただき、ご視聴ください。
- ・セミナー資料は前日までには、お送りいたします。タブレットやスマートフォンでも視聴できます。

## 『生成AI業務効率化【WEBセミナー】』セミナー申込書

&lt; ■LIVE配信 ■アーカイブ配信 &gt;

会社・大学			
住所	〒		
電話番号		FAX	

お名前	所属・役職	E-Mail
①		
②		

会員登録(無料) ※案内方法を選択してください。複数選択可。

☐Eメール ☐郵送

### ● セミナーの受講申込みについて ●

必要事項をご明記の上、FAXでお申込み下さい。弊社で確認後、必ず受領のご連絡をいたします。受講用URLは後日お送りいたします。

セミナーお申込み後のキャンセルは基本的にお受けしておりませんので、ご都合により出席できなくなった場合は代理の方がご出席ください。

お申込み・振込に関する詳細はHPをご覧ください。  
⇒ <https://www.rdsc.co.jp/pages/entry>

個人情報保護方針の詳細はHPをご覧ください。  
⇒ <https://www.rdsc.co.jp/pages/privacy>